



NOTE LOGISTIQUE

SITE DE LA CONFÉRENCE

La Conférence 2017 du ReSAKSS se tiendra au centre de conférence de l'Hôtel **Radisson Blu** à Maputo (Mozambique) :

Hôtel Radisson Blu, Maputo

Av. da Marginal, t 141

PO Box 1104, Maputo, Mozambique

Tel: +258 21 24 24 00 | E-mail: info.maputo@radissonblu.com

HEURE DE LA CONFÉRENCE

La conférence commencera avec les Manifestations Parallèles le mercredi 25 octobre à 8h30 et devrait se terminer le vendredi 27 octobre à 18h30.

LANGUE DE LA CONFÉRENCE

La conférence se déroulera en anglais, avec une traduction simultanée vers le français et le portugais.

INSCRIPTION ET DOSSIER DE CONFÉRENCE

L'inscription se fera le 25 octobre entre 8h00 et 15h00 sur le site de la conférence.

INFORMATIONS DE VOYAGE

L'IFPRI et les nœuds SAKSS prendront en charge les coûts des billets d'avion aller-retour les plus économiques, uniquement pour les participants sponsorisés. En fonction des vols disponibles, des dispositions seront prises pour une arrivée le mardi 24 octobre et un départ le samedi 28 octobre. Tous les autres participants prendront en charge eux-mêmes leur voyage.

PROCÉDURES D'OBTENTION DE VISA

Veillez noter qu'un passeport d'une validité d'au moins six mois à partir de la date d'arrivée ainsi qu'un visa sont requis pour entrer au Mozambique pour tous les non résidents, à **l'exception** :

- des ressortissants des pays suivants : Botswana, Namibie, Maurice, Swaziland, Afrique du Sud, Tanzanie, Zambie et Zimbabwe.





Les participants qui ont besoin d'un visa pour entrer au Mozambique doivent l'obtenir à partir de l'ambassade du Mozambique ou des bureaux du consulat dans leur pays de résidence.

Pour obtenir un visa, les participants devront présenter la documentation suivante à l'ambassade ou au consulat du Mozambique le plus proche :

1. Deux (2) photos de passeport
2. Une lettre d'invitation de la part des organisateurs de la rencontre ou de la conférence
3. Un passeport personnel (d'une validité d'au moins six mois)
4. Une preuve de vaccination contre la fièvre jaune
5. Les frais appropriés (ceux-ci peuvent varier d'un pays à l'autre)
6. Une preuve d'hébergement (réservation d'hôtel)
7. L'itinéraire de voyage
8. Tous les autres justificatifs requis en fonction de la politique de voyage du pays d'origine

Pour les ressortissants des pays où il n'existe pas de représentation consulaire du Mozambique, les visas peuvent être délivrés à l'aéroport et aux frontières terrestres à l'arrivée. Pour obtenir leurs visas à l'arrivée, les voyageurs doivent présenter :

1. Un passeport d'une validité d'au moins 6 mois et présentant encore plusieurs pages vierges
2. Un billet-retour
3. Une réservation d'hôtel confirmée
4. Une preuve de vaccination contre la fièvre jaune
5. Une lettre d'invitation
6. Des frais de visas de \$50 (entrée unique)

VACCINS

Les visiteurs arrivant au Mozambique doivent présenter un carnet de santé officiel au service de l'immigration de l'aéroport prouvant qu'ils ont été vaccinés contre la fièvre jaune. Les voyageurs ne disposant pas de la documentation requise peuvent se voir refuser l'entrée dans le pays.

HÉBERGEMENT

Les participants sponsorisés seront logés dans les hôtels Radisson Blu et Polana Serena, en formule chambre et petit déjeuner compris. Veuillez noter que toutes les factures de bar/mini bar, room service, l'utilisation du téléphone de l'hôtel et toutes autres dépenses, seront à la charge des participants.





Tous les autres participants sont invités à faire une réservation dans l'hôtel de leur choix.

Nous avons bloqué un nombre limité de chambre dans ces hôtels pour les participants non sponsorisés. Si vous souhaitez profiter des tarifs négociés pour la conférence, veuillez contacter Mlle Maybelle Bulan (ReSAKSS2017Conference@cgiar.org) au plus tard le **mercredi 27 septembre**. Veuillez noter que vous devrez régler votre facture dans son intégralité au moment du départ.

Hôtel Radisson Blu : \$150/nuit (formule chambre + petit déjeuner)

Adresse et contact : Av. da Marginal, t 141, PO Box 1104, Maputo, Mozambique
Tel: +258 21 24 24 00 | E-mail: tererai.chare@radissonblu.com

Hôtel Polana Serena : \$190/nuit (petit déjeuner inclus)

Adresse et contact : Av. Julius Nyerere, P. O. Box 1151, Maputo, Moçambique Tel: (+258) 21 241700/800, Fax: (+258) 21 491480, Email: JNhabanga@serena.co.mz

NAVETTES ALLER-RETOUR POUR L'AÉROPORT

Des navettes aller-retour pour l'aéroport sont prévues pour les participants à la conférence :

Vous serez accueillis par un chauffeur d'une compagnie de transport qui tiendra une pancarte indiquant « ReSAKSS Conference ». Les chauffeurs seront en attente à l'aéroport 24h sur 24 et proposeront des services de navette de l'aéroport vers le/les hôtel/s toutes les 30 minutes. Dans le cas peu probable où vous ne rencontreriez pas ces chauffeurs à l'aéroport, veuillez contacter la compagnie de transport et vous serez rapidement pris en charge.

Nous vous communiquerons prochainement le nom et les informations de contact de la compagnie de transport.

TRANSPORT VERS LE SITE DE LA CONFÉRENCE

Un service de transport par bus-navette gratuit est prévu entre les hôtels Polana Serena/ Radisson Blu et le centre de conférence. Les bus prendront le départ devant les halls des hôtels à 8h00 tous les matins et retourneront aux hôtels à la fin de la conférence tous les jours. Il n'y aura pas de service de navette pendant les pauses-déjeuner.

REPAS

Des pauses café et déjeuner seront proposées pendant toute la durée de la conférence, du 25 au 27 octobre. Un cocktail sera offert sur le site de la conférence le 25 octobre et un dîner sera offert à tous





les participants à l'hôtel Polana Serena dans la soirée du 26 octobre. Les bus-navettes transporteront les participants au site du dîner et les ramèneront à l'hôtel Radisson Blu. Les participants sponsorisés recevront une petite allocation pour couvrir les frais des repas pendant le voyage et pendant les jours hors conférence.

DEVISE

La devise utilisée au Mozambique est le **Metical Mozambicain (MZN)**. Le taux de conversion approximatif en vigueur pour les principales devises est : **\$1 = 60 MZN** et **1Euro = 70 MZN**. Les cartes de crédit sont généralement acceptées dans les hôtels et les supermarchés. Maputo dispose d'un réseau de services bancaires et services de change de devises étrangères de bonne qualité.

CLIMAT

Le climat à **Maputo** en **octobre** est plutôt chaud et tourne autour de 23 °C (73.4 °F). Les après-midis peuvent être très chauds avec des températures moyennes élevées allant jusqu'à 28 °C (82.4 °F). Les températures nocturnes sont généralement plutôt froides avec un seuil moyen de 18 °C (64.4 °F).

SECURITÉ

En général, Maputo est une ville relativement sûre. Néanmoins, comme c'est le cas dans la plupart des grandes villes, la discrétion est de rigueur. Les participants sont encouragés à prendre toutes les précautions nécessaires quand ils s'aventurent dans les rues de la ville. La délinquance urbaine – y compris les agressions, les vols de sac et les vols à la tire – est très présente à Maputo et dans les villes secondaires.

SANTÉ/NUMÉROS D'URGENCE

Police : 199 ou +258 21 62 20 01/ 21 62 50 31/ 21 32 72 06

Pompiers : 198 ou +258 21 32 22 22

Urgences médicales (ambulances) : 197 ou +258 21 32 22 22/ 21 32 23 34

TÉLÉPHONES MOBILES

Les participants sont encouragés à se rendre à Maputo avec des téléphones mobiles bi-bandes ou tri-bandes (900/1800/1900 MHz). Il est possible d'acheter sur place une carte SIM et une carte de crédit prépayé au prix de 50 MZN.

ELECTRICITÉ

L'électricité au Mozambique est de 200 Volts, courant alternatif à 50 cycles par seconde. Si vous vous rendez au Mozambique avec un appareil qui n'accepte pas les 220 Volts à 50 Hertz, vous aurez besoin





d'un convertisseur. Pour plus d'informations, consultez le site <https://www.power-plugssockets.com/mozambique/>.

SERVICES D'APPUI A LA CONFÉRENCE

Salle de secrétariat – Cette salle sera située près du lieu principal de la conférence. Les délégués peuvent contacter le personnel de la conférence pour toutes les questions concernant la conférence.

Environnement sans support papier – Les participants sont encouragés à télécharger et à conserver des copies de tous les documents qu'ils souhaitent consulter pendant la conférence. Les copies papier de l'agenda final ne seront disponibles que sur le site de la conférence.

Assistance médicale – Si vous avez besoin d'une assistance médicale, veuillez contacter le secrétariat.

NOTE FINALE

Pour toutes questions ou préoccupations avant la conférence, veuillez contacter l'équipe d'organisation de la conférence à cette adresse ReSAKSS2017Conference@cgiar.org.

